



Universidade do Minho  
Serviço de Gestão Académica

**REQUERIMENTO**

PEDIDO DE CARTA DE CURSO

Registo: \_\_\_\_\_

Recebido em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Por: \_\_\_\_\_

Nome completo: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_ Número: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Requer a emissão de:

- Carta de Curso do grau de licenciado
- Carta de Curso do grau de mestre
- Carta Doutoral (grau de doutor)
- Carta de Agregação

Pretende a emissão urgente do documento? Sim  Não

Pretende o envio do documento por correio para a morada supra indicada? Sim  Não

*(a emissão urgente e o envio por correio implicam o pagamento dos emolumentos definidos na tabela em vigor)*

Declara, sob compromisso de honra:

1. Ter **validado previamente os dados pessoais** que constarão da Carta de Curso (concretamente nome completo, filiação e naturalidade), através da consulta dos mesmos na opção *O meu perfil > Dados Pessoais* do Portal Académico, assumindo total responsabilidade sobre eventuais erros, desde que a emissão ocorra de acordo com esses registos. Sendo necessária alguma correção, deverá apresentar pedido através da *Secretaria Eletrónica* antes da submissão do presente requerimento;
2. Tomar conhecimento que após solicitar o pedido de Carta de Curso não poderá realizar quaisquer melhorias de nota;
3. Tomar conhecimento que a Carta de Curso deverá ser levantada no prazo máximo de 30 dias após notificação pelo Serviço de Gestão Académica, prazo findo o qual será depositada em arquivo morto, sendo da sua responsabilidade a eventual deterioração;
4. Que o endereço indicado está correto, assumindo o efeito da não receção de correspondência, desde que enviada para o endereço indicado;

v.s.f.f.

5. Tomar conhecimento que, optando pelo envio por correio da Carta de Curso, o Serviço de Gestão Académica não se responsabiliza por eventuais danos ou extravio;
6. Que não tem propinas em dívida e que não se encontra em situação de irregularidade perante a Universidade do Minho (caso se verifique situação de dívida, o presente pedido será considerado sem efeito);
7. Tomar conhecimento que o prazo estabelecido no Regulamento Académico da Universidade do Minho para emissão de Cartas de Curso e Cartas Doutorais é de 180 dias. Tratando-se de pedidos de emissão urgente, a mesma decorrerá no prazo máximo de 60 dias.

Universidade do Minho, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

*Nota: Anexar documento de identificação (para validação de registos pessoais)*

*Se o documento de identificação for Cartão de Cidadão:*

*Concorda com a cedência de fotocópia do Cartão de Cidadão, a qual anexa.*

*Não concorda com a cedência de fotocópia do Cartão de Cidadão, comprometendo-se, contudo, a exibi-lo caso lhe seja solicitado.*